

**ПРАВИТЕЛЬСТВО НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 23 июня 2015 г. N 392**

**ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, НАЗНАЧЕННЫХ В ПОРЯДКЕ РОТАЦИИ  
НА ДОЛЖНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН  
НИЖЕГОРОДСКОЙ  
ОБЛАСТИ, РАСПОЛОЖЕННЫЙ В ДРУГОЙ МЕСТНОСТИ В ПРЕДЕЛАХ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, СЛУЖЕБНЫМИ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ  
И ВОЗМЕЩЕНИИ УКАЗАННЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ  
СЛУЖАЩИМ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ РАСХОДОВ НА НАЕМ  
(ПОДНАЕМ) ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

В соответствии со [статьей 52](#) Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" Правительство Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) обеспечения государственных гражданских служащих Нижегородской области, назначенных в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Нижегородской области в государственный орган Нижегородской области, расположенный в другой местности в пределах Нижегородской области, служебными жилыми помещениями и возмещения указанным государственным гражданским служащим Нижегородской области расходов на наем (поднаем) жилого помещения.

2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего постановления, осуществляется в пределах средств областного бюджета Нижегородской области, выделяемых на содержание соответствующих государственных органов Нижегородской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года.

4. Аппарату Правительства Нижегородской области обеспечить опубликование настоящего постановления.

Губернатор  
В.П.ШАНЦЕВ

Утверждены  
постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 23 июня 2015 года N 392

**ПРАВИЛА**  
**ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, НАЗНАЧЕННЫХ В ПОРЯДКЕ РОТАЦИИ**

**НА ДОЛЖНОСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ В ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОРГАН  
НИЖЕГОРОДСКОЙ  
ОБЛАСТИ, РАСПОЛОЖЕННЫЙ В ДРУГОЙ МЕСТНОСТИ В ПРЕДЕЛАХ  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, СЛУЖЕБНЫМИ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ  
И ВОЗМЕЩЕНИЯ УКАЗАННЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ  
СЛУЖАЩИМ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ РАСХОДОВ  
НА НАЕМ (ПОДНАЕМ) ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия обеспечения государственных гражданских служащих Нижегородской области (далее - гражданский служащий), назначенных в порядке ротации на должность государственной гражданской службы Нижегородской области (далее - гражданская служба) в государственный орган Нижегородской области (далее - государственный орган), расположенный в другой местности в пределах Нижегородской области, служебными жилыми помещениями, а также порядок и размеры возмещения гражданским служащим расходов на наем (поднаем) жилого помещения.

2. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему для временного проживания с даты заключения срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации на период его действия в целях создания необходимых жилищно-бытовых условий прохождения гражданской службы.

3. Служебное жилое помещение предоставляется в виде отдельной квартиры (жилого дома), которая должна отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, а также требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства Российской Федерации.

4. Порядок предоставления служебных жилых помещений гражданским служащим, правила пользования этими помещениями, порядок и условия прекращения пользования указанными жилыми помещениями определяются жилищным законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, в том числе [постановлением](#) Правительства Нижегородской области от 5 декабря 2014 года N 853 "Об утверждении Порядка предоставления служебных жилых помещений и жилых помещений в общежитиях специализированного жилищного фонда Нижегородской области", с учетом особенностей, установленных настоящими Правилами.

5. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему на основании решения министерства социальной политики Нижегородской области посредством заключения договора найма служебного жилого помещения на основе типового [договора](#) найма служебного жилого помещения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года N 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

6. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему и членам его семьи, проживающим совместно с ним по месту постоянного жительства, которые указаны гражданским служащим в числе лиц, имеющих намерение переехать с ним на новое место жительства в другую местность в порядке ротации.

7. Служебное жилое помещение предоставляется гражданскому служащему исходя из норматива общей площади жилого помещения (далее - норматив) в размере 33 кв. метров общей площади жилого помещения на одиноко проживающего гражданского служащего, 42 кв. метров общей площади жилого помещения на семью, состоящую из 2 человек, и 18 кв. метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи, состоящей из 3 и более человек.

Допускается предоставление служебного жилого помещения, общая площадь которого не более чем на 5 кв. метров превышает норматив, определенный в соответствии

с абзацем первым настоящего пункта.

8. Гражданскому служащему предоставляется служебное жилое помещение общей площадью, превышающей нормативы, определенные в соответствии с [пунктом 7](#) настоящих Правил, в следующих случаях:

а) если нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма в данной местности, установленные в соответствии со [статьей 50](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, превышают нормативы, определенные в соответствии с [пунктом 7](#) настоящих Правил;

б) если гражданский служащий имеет право на дополнительную общую площадь жилого помещения в соответствии с положениями иных нормативных правовых актов.

9. При предоставлении служебного жилого помещения не допускается заселение одной комнаты лицами разного пола (кроме супругов), а также лицами, страдающими заболеваниями, предусмотренными [перечнем](#) тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июня 2006 года N 378.

10. Пользование гражданским служащим предоставленным служебным жилым помещением осуществляется в соответствии с [Правилами](#) пользования жилыми помещениями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 года N 25, и иными требованиями, установленными жилищным законодательством Российской Федерации.

11. При отсутствии служебных жилых помещений гражданскому служащему возмещаются расходы на наем (поднаем) жилого помещения начиная с даты заключения срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации и на период его действия. Жилое помещение, наем (поднаем) которого осуществляется гражданским служащим в связи с непредоставлением ему служебного жилого помещения, должно отвечать требованиям, установленным [пунктами 3, 7 - 9](#) настоящих Правил.

12. Решение о возмещении гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения принимается государственным органом путем издания соответствующего акта не позднее 7 дней со дня представления гражданским служащим копий следующих документов с предъявлением их оригиналов:

договор найма (поднайма) жилого помещения, заключенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документы об оплате за наем (поднаем) жилого помещения;

документы, удостоверяющие личность гражданского служащего и членов его семьи.

13. Расчет размера возмещения гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется государственным органом исходя из нормативов, определенных в соответствии с [пунктами 7 и 8](#) настоящих Правил, и предельной стоимости найма (поднайма) 1 кв. метра общей площади жилого помещения, ежегодно утверждаемой Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, применяемой для расчета размера возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения федеральным государственным гражданским служащим, назначенным в порядке ротации на должность федеральной государственной гражданской службы в федеральный государственный орган, расположенный в другой местности в пределах Российской Федерации.

14. Расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, превышающие размер возмещения расходов, установленный в акте государственного органа в соответствии с [пунктами 12 и 13](#) настоящих Правил, осуществляются гражданским служащим самостоятельно.

15. В случае, если размер возмещения расходов, установленный в акте государственного органа в соответствии с [пунктами 12 и 13](#) настоящих Правил,

превышает расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, возмещение расходов гражданскому служащему осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных документами об оплате по договору найма (поднайма), произведенной путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковский счет наймодателя жилого помещения.

16. Возмещение гражданскому служащему расходов на наем (поднаем) жилого помещения осуществляется в период действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации и прекращается со дня, следующего за днем истечения срока действия срочного служебного контракта или его расторжения.

Выплата указанного возмещения производится не позднее месяца со дня представления документов об оплате, произведенной в соответствии с [пунктом 15](#) настоящих Правил, путем перечисления денежных средств в безналичной форме на банковский счет гражданского служащего, открытый в одном из выбранных им банков.

17. При изменении количества членов семьи гражданского служащего и других обстоятельствах, в результате которых общая площадь жилого помещения не соответствует нормативам, определенным в соответствии с [пунктами 7 и 8](#) настоящих Правил, гражданскому служащему предоставляется другое служебное жилое помещение либо возмещаются расходы на наем (поднаем) другого жилого помещения в порядке, установленном настоящими Правилами.

Решение государственного органа о возмещении расходов на наем (поднаем) другого жилого помещения принимается не позднее 2 месяцев со дня обращения гражданского служащего с заявлением и представлением документов, подтверждающих изменение количества членов семьи гражданского служащего.

Решение государственного органа о возмещении расходов на наем (поднаем) другого жилого помещения оформляется соответствующим актом государственного органа.

18. Истечение срока действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации или его расторжение являются основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

Гражданский служащий и проживающие совместно с ним члены его семьи обязаны освободить служебное жилое помещение в день, следующий за днем истечения срока действия срочного служебного контракта о замещении должности гражданской службы в порядке ротации или его расторжения с одновременным освобождением гражданского служащего от замещаемой должности гражданской службы и увольнением с гражданской службы.

В случае отказа освободить служебное жилое помещение гражданский служащий и проживающие совместно с ним члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных [частью 2 статьи 103](#) Жилищного кодекса Российской Федерации.

---